



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. GRASSA"

Via L. VACCARA n. 25 -91026 MAZARA DEL VALLO (TP)
Tel. 0923908438
TPIC843007-Cod.fiscale 91036660818

- E-Mail tpic843007@istruzione.it
- PEC tpic843007@pec.istruzione.it
- SITO WEB www.scuolagrassa.edu.it

prot. 5364-VII-1.1

Mazara del Vallo 21-08-2024

Ai Docenti e al personale ATA titolari del C. D. "G. B. Quinci"
di Mazara del Vallo

E, p.c. Al Dirigente Scolastico Prof.ssa Alagna Letizia

Al DSGA Dott. ssa Daniela Murrone

All' Albo on line

Oggetto: Assunzione in servizio docenti e personale ATA del C. D. "G. B. Quinci", destinatari di rettifica titolarità a seguito di dimensionamento a.s. 2024/2025

Con la presente, si comunica alle SS.LL che, a seguito del Piano di dimensionamento e razionalizzazione della rete scolastica della Sicilia per l'anno scolastico 2024/2025, operato dall'Assessorato dell'istruzione e della formazione professionale - Regione Sicilia (D. A. n° 4 del 04/01/2024), il personale docente e ATA del C. D. "G. B. Quinci" ha visto modificata la propria titolarità.

Pertanto, si invita tutto il personale ad assumere servizio in data 02.09.2024 presso l'Istituto Comprensivo "G. Grassa – G. B. Quinci" sito in via Vaccara , n° 25, nuova scuola di titolarità.

Al fine di agevolare le pratiche di segreteria e snellire i processi amministrativi, il personale in indirizzo dovrà compilare i file allegati unitamente alla copia di:

Carta identità e codice fiscale;

Coordinate Bancarie/ Ultimo cedolino.

I documenti non dovranno includere **la data e la firma** e dovranno essere inviati entro il 29.08.2024 all'indirizzo di posta elettronica della scuola: tpic843007@istruzione.it, riportando nell'oggetto della mail: COGNOME NOME – Assunzione in servizio per dimensionamento a.s. 2024-2025".

Con successiva circolare sarà comunicato alle SS.LL. l'orario differenziato per l'assunzione in servizio in data 02.09.2024 presso la sede centrale in via Vaccara, n° 25.

Si anticipa, inoltre, che il Collegio Docenti si svolgerà in data 03.09.2024 in orario antimeridiano (seguirà prossima dettagliata comunicazione).

L'ufficio del personale rimane a disposizione nei prossimi giorni per eventuali chiarimenti.

Si allegano alla presente i seguenti documenti:

1. Modello assunzione in servizio;
2. Dichiarazione sostitutiva di certificazione.
3. Dichiarazioni.

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Mariella Misuraca

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'articolo3,
comma 2, del D.lgs n.39 del 1993)