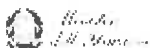
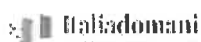


FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



ISTITUTO COMPRENSIVO "GIUSEPPE GRASSA"

Via L. VACCARA n. 25 - 91026 MAZARA DEL VALLO (TP)

Tel. 0923-908438 - FAX 0923-909287

Cod. TPIC843007- Cod.fiscale 91036660818

E-mail: tpic843007@istruzione.it - PEC tpic843007@pec.istruzione.it

SITO WEB: www.scuolagrassa.edu.it

Prot. n. 5462/IV.5

Mazara del Vallo, 31/08/2023

Al signor Sinacori Giancarlo

Al sito web

ALBO/Pubblicità legale

Amministrazione trasparente

Fascicolo PNRR/investimento 1.4

LETTERA DI INCARICO

Al signor Sinacori Giancarlo quale - ASSISTENTE AMMINISTRATIVO INTERNO in qualità di figura di supporto al progetto PNRR Missione 4 – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).

Codice Progetto: M4C1I1.4-2022-981

Titolo Progetto: Incontriamoci a scuola

CUP : C94D22003290006

L'ISTITUTO SCOLASTICO I. C. "GIUSEPPE GRASSA, C.F. n. 91036660818, con sede legale in Mazara del Vallo, in Via L. Vaccara n. 25, in persona della d.ssa Misuraca Mariella, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante

VISTA la Linea di Investimento 1.4 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole

secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica», finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO il decreto del Ministero dell'istruzione del 24 giugno 2022, n. 170, con cui sono stati definiti i criteri di riparto delle risorse per gli interventi di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica nell'ambito della linea di investimento 1.4, Missione 4, Componente 1, del PNRR per le Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022);

VISTO in particolare, l'Allegato n. 2 al predetto decreto che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 121.880,00;

VISTE le Istruzioni operative, prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022, adottate dal Ministero dell'istruzione e del merito e recanti «*PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022)*» e, in particolare, il paragrafo 3, recante «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*»;

VISTO il Programma Annuale 2023 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto;

VISTO il provvedimento di assunzione a bilancio prot. N. 2399 del 30/03/2023;

CONSIDERATI il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;

VISTO il Regolamento di questa Istituzione scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto;

VISTO il decreto n. 5065 del 07/08/2023 di selezione del personale assistente amministrativo interno CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO, in qualità di figura di supporto al progetto PNRR Missione 4 –Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022);

CONSIDERATO CHE con Decreto n.5146 del 17/08/2023, la Dirigente scolastica ha costituito la Commissione per la selezione avente ad oggetto il reclutamento di n. 2 assistenti amministrativi per in qualità di figura di supporto al progetto PNRR Missione 4 –Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022);

VISTO il verbale della Commissione esaminatrice, prot. n. 5193/IV.5 del 21/08/2023;

VISTO il decreto di pubblicazione della graduatoria provvisoria con Prot. n. 5198 del 21/08/2023;

VISTO il decreto di pubblicazione della graduatoria definitiva con Prot. n. 5354 del 28/08/2023;

VISTA la dichiarazione resa dagli stessi, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, relativa alla insussistenza di cause di incompatibilità/inconferibilità, o di conflitto di interessi;

CONSIDERATO che i due assistenti partecipanti risultano essere dipendenti di questo Istituto, e che dunque si procederà alla stipula con i suddetti soggetti di una Lettera di Incarico;

VISTO il decreto di approvazione della graduatoria definitiva con Prot. n. 5460 del 31/08/2023;
CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del Decreto Legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì l'art. 19, commi 1 e 2, del Decreto Legislativo n. 33/2013;

Tanto premesso, con la presente **Lettera di Incarico**, l'Istituto, come in epigrafe rappresentato,

CONFERISCE

L'incarico Al signor Sinacori Giancarlo nato il 15/10/1971 a Mazara del Vallo C.F. SNCGCR71R15F061G quale - **ASSISTENTE AMMINISTRATIVO** interno per le **“attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi”** afferenti al progetto PNRR Missione 4 –Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).

L'incarico attribuito prevede l'espletamento dei seguenti compiti:

- Supportare DS, DSGA e Team nelle attività operative di tipo amministrativo: redazione di documenti, atti, verbali, tabelle, inserimento dei dati sulla piattaforma Scuola Futura;
- Supportare il DSGA nelle procedure di acquisizione di beni e servizi inerenti l'esecuzione del progetto con particolare riferimento alla piattaforma MEPA;
- Supportare il gruppo dell'area formativa (Esperti e tutor) nella preparazione della documentazione necessaria e provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico in originale e non per la completa fruizione delle attività didattiche;
- Provvedere alla predisposizione degli attestati relativi ai diversi percorsi;
- Verificare, gestire ed archiviare i flussi di informazioni relative ai percorsi didattici;
- Tenere un'accurata registrazione delle ore prestate, stilando apposito timesheet delle proprie prestazioni.

Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799, del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3, recante *«Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate»*.

L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Per il presente incarico è conferito un massimo di n. **30 ore** retribuite al compenso orario lordo pari ad € 19,24 ora, importo inteso lordo Stato, rapportato alle ore effettivamente svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate.

I compensi, **che saranno posti a carico dei costi indiretti del progetto**, si intendono comprensivi di ogni eventuale onere fiscale e previdenziale anche a carico dell'amministrazione.

La liquidazione della retribuzione spettante, come da incarico, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'Autorità di missione senza che la presente istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione scolastica e, comunque, fino al termine della realizzazione dell'Investimento previsto per il 31 dicembre 2024.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

Domanda di partecipazione alla selezione; Curriculum vitae dell'Incaricato;

Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

L'INCARICATO

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

D.ssa Mariella Misuraca

per accettazione

